

QUITILIPÍ - CHACO



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
“Juan José Gualberto Pisarello”

CARRERA:

PROFESORADO DE
EDUCACIÓN SUPERIOR EN
MÚSICA



CURSO PROPEDEÚTICO

AÑO: 2024

ÍNDICE

| | |
|--|----|
| PALABRAS DE BIENVENIDA..... | 3 |
| INTRODUCCIÓN..... | 3 |
| MODALIDAD DE CURSADO..... | 3 |
| PROPÓSITOS DEL CURSO PROPEDÉUTICO | 3 |
| ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL CURSO PROPEDÉUTICO..... | 4 |
| ANTES DE COMENZAR... .. | 4 |
| El portafolio, instrumento de registro, aprendizaje y evaluación | 4 |
| EJE I: SER ESTUDIANTE DE NIVEL SUPERIOR | 5 |
| Iniciándonos en el nivel superior..... | 5 |
| Actividad..... | 5 |
| EJE II: CAPACIDADES ACADÉMICAS | 5 |
| Estrategias de aprendizaje | 5 |
| a. Comprensión de textos..... | 5 |
| La lectura..... | 6 |
| b. Una técnica de estudio: 2L 2S Y 2R..... | 6 |
| c. Formas de organizar la información | 7 |
| Textos para desarrollar actividades | 9 |
| EJE III: SER DOCENTE | 12 |
| Reflexiones iniciales | 12 |
| Materiales de análisis y actividades | 12 |
| 📖 “Relatos de escuela” | 13 |
| A. Relato de Edith Litwin sobre un docente significativo en su trayectoria escolar..... | 13 |
| B. Relato de Martín Kohan sobre un docente significativo en su trayectoria escolar | 13 |
| Actividades: | 13 |
| Perfil del egresado..... | 14 |
| EJE IV: ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS DE NUESTRO I.E.S. | 14 |
| Equipo de Conducción..... | 14 |
| Algunos trámites importantes para no olvidar | 14 |
| Condición de regularidad de los estudios..... | 15 |
| Modalidades de cursado | 15 |
| Modalidad semipresencial: características y requisitos | 16 |
| Modalidad libre: características y requisitos | 16 |
| Régimen de correlatividades | 16 |

| | |
|--|----|
| Sobre las calificaciones..... | 16 |
| Solicitud y otorgamiento de equivalencias | 16 |
| Sobre becas | 17 |
| Sobre consultas al Bedel..... | 17 |
| Consultas en la plataforma virtual de la institución | 18 |
| Código de convivencia | 18 |
| Carreras de grado existentes en la institución | 18 |
| Plan de estudios de la carrera..... | 18 |
| EJE V: CONCEPTOS Y ACTIVIDADES INTRODUCTORIOS..... | 20 |

PALABRAS DE BIENVENIDA

El Equipo de Conducción y el colectivo docente les da la bienvenida a todos los estudiantes que optaron por formar parte de nuestra comunidad educativa, y hoy inician sus Cursos Propedéuticos como ingresantes a las distintas carreras de Formación Docente.

Nuestra mayor aspiración es que todos los estudiantes que hoy ingresan accedan a una formación de calidad, que les permita tomar decisiones y construir su proyecto de vida. Este recorrido que inician, con el cursado del Taller Propedéutico, requiere un compromiso de ambas partes, es decir, de los profesores que ponen a disposición una propuesta pedagógica para el desarrollo del Taller Propedéutico, y también de los estudiantes que desarrollan el mismo.

Dar inicio al taller propedéutico les permitirá resolver actividades que lo vincularán con saberes, desarrollarán las competencias que requieren todos los estudiantes del Nivel Superior, competencias que contribuirán a su trayectoria estudiantil.

Les proponemos recorrer este camino sin temor, y si hay dificultades, no se desalienten, estaremos presentes para ayudarlos, y seguramente estarán otras personas, compañeros, amigos, familia que aportarán su granito de arena. Bienvenidos a todos y éxitos en cada una de las actividades.

INTRODUCCIÓN

Esperamos puedas transitar con entusiasmo y compromiso los desafíos propios de esta nueva etapa. Para ello, en este Curso Propedéutico te ponemos en contacto con herramientas referidas al cómo estudiar y aprender en el nivel superior, y un acercamiento y reflexión sobre las características de la tarea docente.

El desarrollo del presente taller propedéutico abarcará 2 (dos) semanas de clases, y estará a cargo de un equipo de profesores de la carrera que has elegido.

MODALIDAD DE CURSADO

La modalidad de cursado será presencial.

Los aspirantes estarán en condiciones de comenzar el cursado de las materias una vez que acrediten haber asistido en un 80% y realizado las actividades propuestas en un 100%, correspondientes a este Taller.

El taller será eliminatorio sólo en el caso en que los aspirantes no cumplan con los requisitos detallados anteriormente.

PROPÓSITOS DEL CURSO PROPEDÉUTICO

- Construir un diagnóstico de las trayectorias de los estudiantes ingresantes para fortalecer la propuesta de enseñanza y acompañamiento institucional a lo largo del año 2024.
- Transmitir a los ingresantes las características centrales de la carrera y la

institución para acompañar la reflexión sobre lo que implica ser estudiante de nivel superior.

- Propiciar el análisis respecto a las representaciones sobre el rol docente que tienen los estudiantes ingresantes y reflexionar sobre la dimensión ético-política del rol en el contexto actual.
- Ofrecer un conjunto de herramientas y conocimientos que le permitan al alumno ingresante familiarizarse con el entorno y vida institucional correspondiente al Nivel Superior.

ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL CURSO PROPEDÉUTICO

| |
|--|
| EJE A DESARROLLAR |
| EJE I: Ser estudiante de nivel superior |
| EJE II: Capacidades académicas |
| EJE III: Ser Docente |
| EJE IV: Aspectos administrativos y académicos de nuestro I.E.S. |
| EJE V: Conceptos y actividades introductorios |

ANTES DE COMENZAR...

Antes de desarrollar las actividades te sugiero prepares los siguientes materiales:

- ✓ Un cuaderno o carpeta con hojas para escribir
- ✓ Lápiz negro, lápices de colores, birome negra o azul
- ✓ Regla (para el subrayado)
- ✓ Un diccionario
- ✓ El cuadernillo del Curso Propedéutico que lo puedes descargar de la página web del IES “Juan José Gualberto Pisarello”.
- ✓ Si posees una pc puedes usarla para responder tus actividades y organizar tu portafolio.

El portafolio, instrumento de registro, aprendizaje y evaluación

Es la carpeta o cuadernillo que cada estudiante “arma”, “construye”, “compone” con los trabajos que reúne y produce durante el recorrido de su formación. En esta carpeta se pueden incluir actividades, apuntes, interrogantes, dudas, reflexiones, textos resumidos, cuadros y esquemas, y todo otro material que el estudiante considere pertinente incluir. De esta manera puede quedar documentado el camino recorrido durante el cursado de las materias.

Esta carpeta puede adoptar el carácter de digital si archivas tus producciones en una carpeta de la pc.

EJE I: SER ESTUDIANTE DE NIVEL SUPERIOR

Iniciándonos en el nivel superior

Estás iniciando una carrera de Nivel Superior. Seguramente, la elección no fue sencilla. El comienzo de un nuevo proyecto despierta entusiasmo, preguntas, desafíos e inquietudes. Por ello, en este primer momento, te proponemos reflexionar y compartir las expectativas y decisiones que te llevaron a tomar esta elección profesional.

Actividad

A. Queremos comenzar por reflexionar juntos acerca de la manera en que tomaste la decisión de estudiar en este Instituto la carrera docente y convertir tus inquietudes e interrogantes en tema de todos, ya que seguramente son comunes entre quienes se encuentran en el inicio de este recorrido.

- a. ¿Por qué elegiste estudiar esta carrera?
- b. ¿Cómo elegiste este Instituto de Formación Docente (ISFD)? ¿Por qué lo elegiste?
- c. ¿Qué conocimientos tenés acerca de la carrera?
- d. ¿Qué expectativas tenés en relación con el proceso de formación que estás por comenzar?

B. Escribí tus respuestas en un texto breve y ponelas en común con tus compañeros/as para luego retomarlas al finalizar las actividades que te proponemos a continuación.

C. Identifiquen, entre todos/as, cuáles son los motivos y expectativas que más se repiten en las respuestas que compartieron tus compañeros/as, y registrenlas.

EJE II: CAPACIDADES ACADÉMICAS

Estrategias de aprendizaje

Las **estrategias de aprendizaje** son procesos que implican asumir decisiones sobre cómo, coordinadamente, vamos a elegir y recuperar los conocimientos necesarios para cumplir con un objetivo fijado. La aplicación de estrategias de aprendizaje afianzará el aprender a aprender, hará posible:

- leer comprensivamente un texto
- buscar, analizar y registrar datos
- clasificar, ordenar y sintetizar información
- resumir, elaborar diagramas, esquemas, cuadros, mapas conceptuales
- formular hipótesis y argumentaciones
- elaborar informes

a. Comprensión de textos

Comprender un texto es un proceso interactivo en el que el receptor construye una representación mental del significado del texto. La comprensión no se mide en términos de todo o nada, sino que son posibles diferentes niveles de la representación mental de un texto, que suponen diferencias en la profundidad de la comprensión.

Comprender un texto implica atribuirle un sentido a la lectura, darle un significado propio a lo leído, o sea, integrar las ideas propuestas en el texto con las nuestras. ¿Cuándo comprendemos? Cuando somos capaces de explicar un escrito, lo que alguien nos dice, un gráfico, etc.

La lectura

Isabel Solé i Gallart (1994), divide el proceso de la lectura en tres **subprocesos**: **antes de la lectura, durante la lectura y después de la lectura**. Hay consenso entre todos los investigadores sobre las actividades que los lectores llevan a cabo en cada uno de ellos. La autora recomienda que cuando uno inicia una lectura se acostumbre a contestar las siguientes preguntas:

1. Antes de la lectura

¿**Para qué voy a leer?** (Determinar los objetivos de la lectura)

- a) Para aprender.
- b) Para presentar una exposición.
- c) Para practicar la lectura en voz alta.
- d) Para obtener información precisa.
- e) Para seguir instrucciones.
- f) Para revisar un escrito.
- g) Por placer.
- h) Para demostrar que se ha comprendido.

¿**Qué sé de este texto?** (Activar el conocimiento previo) En las otras dos etapas del proceso, Solé i Gallart propone:

2. Durante la lectura

¿**De qué trata este texto? ¿Qué me dice su estructura?** (Formular hipótesis y hacer predicciones sobre el texto).

- Aclarar posibles dudas acerca del texto.
- Releer partes confusas.
- Consultar el diccionario.
- Pensar en voz alta para asegurar la comprensión.
- Crear imágenes mentales para visualizar descripciones imprecisas.

3. Después de la lectura

- Hacer resúmenes.
- Formular y responder preguntas acerca del texto.
- Recontar.
- Utilizar organizadores gráficos.

b. Una técnica de estudio: 2L 2S Y 2R

Para abordar correctamente un texto es conveniente aplicar la técnica **2L 2S y 2R**:

Primera L: es la **lectura global** del texto completo. Es importante leer con atención los títulos y los subtítulos del texto, porque anuncian los temas principales y nos permite adelantarnos al contenido que será tratado en el escrito. Evita que nos perdamos en las partes, dejando de tener en cuenta el todo. Es importante mirar los diagramas, gráficos, esquemas, imágenes que pudieran existir. Se pueden ir marcando las palabras desconocidas.

Segunda L: corresponde a la **lectura por párrafos**, lenta y reflexiva (lectura comprensiva); marcando cada párrafo entre corchetes y enumerándolos. A medida que leemos vamos consultando en el diccionario el significado de los términos desconocidos.

Primera S: equivale al **Subrayado** de las **ideas principales y secundarias** de cada

párrafo. El subrayado de los textos es una técnica de aprendizaje que ayuda a concentrar la atención, activar la reflexión y seleccionar lo más importante del texto. Se pueden escribir notas al margen que expresen las ideas principales del texto.

Segunda S: equivale a la inicial de **Síntesis** de lo subrayado. El lector debe reformular el texto, teniendo en cuenta lo subrayado, empleando sus propias palabras y el orden que crea conveniente.

Primera R: equivale a **Relectura** o repetición oral de todo lo que está subrayado.

Segunda R: Repaso total con palabras propias.

Durante la aplicación de ésta técnica, los alumnos deben realizar la notación marginal que son las dos o tres palabras que, a manera de título de cada párrafo, se escriben en el margen, sintetizando la idea principal de cada uno de los párrafos. Debe permitir ver, rápidamente, la estructura temática del texto. Posibilita una relectura rápida de los conceptos principales del texto.

c. Formas de organizar la información

Pueden utilizarse diversas técnicas para organizar la información en distintos momentos del proceso de lectura: durante y posterior a la lectura.

❖ Subrayado (durante la lectura)

Consiste en resaltar determinadas palabras o frases de un texto durante la lectura con señales convencionales, según la importancia del contenido. Para que el subrayado sea efectivo como método rápido y preciso de evocación del contenido leído hay que subrayar exclusivamente lo fundamental. Subrayar sólo las ideas claves de cada párrafo y las palabras técnicas específicas. Se debe preguntar sobre qué habla el párrafo y qué decir acerca de ello.

La **idea principal** es aquella que si se extrae del párrafo, éste pierde su sentido, quedando ella con sentido en sí misma. Se debe subrayar la menor cantidad de palabras posible, sin que la idea pierda sentido y claridad; no se debe subrayar dos veces la misma idea, elegir la más clara. La idea principal es la fundamental del párrafo, es el núcleo del pensamiento del autor. Hacerse la siguiente pregunta puede facilitar su reconocimiento: ¿Sobre qué se habla en este párrafo? (no tengamos en cuenta las explicaciones, aclaraciones, descripciones ni ejemplo). Prestamos atención a que, por lo general, cada párrafo contiene una idea principal.

Las **ideas secundarias** explican y amplían la idea principal y le siguen en importancia. Hacerse la siguiente pregunta facilitaría su reconocimiento: ¿Qué se dice acerca de lo que se habla en este párrafo?

Es importante establecer un código propio para subrayar. Por ejemplo: doble línea negra para las ideas principales; una sola línea para la idea secundaria y líneas verticales sobre el margen para los párrafos que tengo que comentar o recordar. Es importante no abusar del subrayado, para lo cual se debe leer con atención el texto.

Subrayar, después de haber hecho pre-lectura y lectura comprensiva, es una forma de organizar el material leído que equivale a la toma de notas.

. **Subrayado múltiple** (durante la lectura)

Por su intermedio se jerarquizan las ideas principales y secundarias. Para ello puede utilizarse distintos subrayados o colores para distinguirlas unas de otras.

Se puede subrayar la idea principal con doble línea y las ideas secundarias con línea simple.

❖ Notas marginales (durante la lectura)

La notación marginal debe permitir “ver” en un golpe de vista la estructura temática y

racional de un texto. Una vez subrayado el párrafo, recomendamos sintetizarlo mentalmente, anotar en forma abreviada o titulada en el margen.

Es conveniente utilizar para la notación marginal el margen exterior de cada página, porque es el más ancho en la mayoría de los casos. Los márgenes superior e inferior se reservan para notas críticas o referencias bibliográficas del lector.

Mentalmente debemos preguntarnos: ¿De qué habla? ¿Qué dice de eso de lo cual se habla?. Podemos decir que se trata de una síntesis de la idea principal expresada como título del párrafo. La notación marginal permite:

-Sintetizar el subrayado.

-Ver claramente la estructura temática y racional del tema.

Si se utiliza este recurso es elemental hacerlo en forma limpia, ordenada y conectar la síntesis del contenido de las distintas anotaciones marginales de los párrafos de un texto mediante un orden lógico.

❖ Resumen (posterior a la lectura)

Es la condensación selectiva de un texto que detalla los aspectos básicos del contenido y **utiliza las expresiones del autor**. Es la transcripción de las ideas principales, **sin cambiar el vocabulario ni el orden que el autor le dio al texto**. Cuando al resumen se incorporan

observaciones y explicaciones personales que no corresponden al texto, se tiene una síntesis. Luego de emplear la técnica del subrayado, se realiza el **resumen con las ideas subrayadas**. La función principal del resumen es seleccionar lo esencial de un texto, explicarlo en forma sencilla y condensarlo brevemente; por lo tanto, debe ser preciso, claro y breve.

Los principales procesos cognitivos que intervienen en el resumen son:

-Juzgar la importancia de cada información en el texto e incluir en el resumen sólo la información importante.

-Identificar conceptos generales que engloban ideas.

-Escribir el resumen.

Para elaborarlo tener en cuenta:

-Se concentra menos en el detalle y más en las ideas principales.

-Requiere práctica.

-Consiste en ordenar ideas fundamentales.

-No debe de exceder en extensión al 25 % del original.

Utilidad del resumen:

-Ayuda a desarrollar la capacidad de síntesis.

-Se mejora la capacidad de expresión escrita (puntuación, ortografía, etc.).

-Se perfecciona el proceso de lectura reflexiva.

-Se aumenta el nivel de concentración y se favorece la retención y asimilación.

❖ Síntesis (posterior a la lectura)

Una síntesis es un escrito donde se exponen las ideas principales de un texto tras su análisis y comprensión.

Analizamos estas ideas y las expresamos desde nuestro punto de vista, aunque también deban corresponderse con la opinión del autor. Es decir, debemos de comprender el texto, analizarlo, agrupar sus ideas y luego escribirlas pasadas por nuestro propio filtro. Suele ser más concisa que un resumen y puede consistir simplemente en la exposición de estas ideas de forma esquemática.

¿Cómo se hace?

- Analizamos el texto y separamos la idea principal de cada párrafo
- Ordenamos las ideas más sencillas hasta llegar a la más compleja, suponiendo un orden incluso allí donde no hubiera
- Interpretamos el texto, integrando sus partes.
- Entre las dificultades que presenta la síntesis se destacan dos: el tiempo que insume realizarla, muy superior al del subrayado y las notas marginales; y el riesgo de que, al expresar las ideas del autor con nuestras palabras, cambiemos sin quererlo el sentido de las suyas.

❖ Cuadro Sinóptico (posterior a la lectura)

Es una representación gráfica que a simple vista presenta con claridad las ideas principales del tema al que se refiere, ordenadas jerárquicamente, de mayor a menor generalidad. Se leen de arriba hacia abajo o de izquierda a derecha.

Se lo puede elaborar con la ayuda de llaves o diagramas. El Cuadro Sinóptico permite que de sólo una mirada se adquiera una visión gráfica del contenido de un tema, cuyas ideas han sido ordenadas y jerarquizadas.

Se suele poner el título o idea principal en el sector izquierdo o en la parte superior y después, mediante "llaves" se van englobando los contenidos de las ideas principales, secundarias y distintas subdivisiones. No deben contener largas explicaciones.

Los pasos a seguir para realizar un cuadro sinóptico son:

1. Leer el texto para adquirir una idea general del tema.
2. Subrayar las ideas principales, secundarias y datos significativos
3. Se realiza el cuadro propiamente dicho siguiendo estas pautas:
 - a) Lo primero es leer el texto completo y subrayar las ideas más importantes.
 - b) La idea central se expresa en forma clara y precisa, la mayoría de las veces, en el título.
 - c) Se puede colocar el título en vertical para ocupar menos espacio.
 - d) Las ideas deben organizarse de lo general a lo particular.
 - e) No debes poner ideas propias, se utilizan sólo las del autor en turno.
 - f) Para las ideas principales, o subtítulos, debe emplearse términos o frases breves.
 - g) Puedes usar "llaves" o cuadros y rectángulos.

❖ Cuadro Comparativo (posterior a la lectura)

Esta técnica de procesamiento de la información resulta particularmente útil cuando en el texto se hace referencia a dos o más objetos de los cuales se enuncian ciertas características.

Comparar es encontrar semejanzas, diferencias y relaciones entre dos o más elementos utilizando los mismos criterios o variables de análisis establecidos previamente. Esta última característica es fundamental para la correcta comparación.

En general, el cuadro comparativo adopta la forma de una tabla con tantas filas como variables de análisis (éstas se ubican en la primera columna) y tantas columnas como elementos a comparar (éstos se ubican en la primera fila). Cada columna se encabeza con el nombre del elemento y debajo de él se colocan sus características.

Textos para desarrollar actividades

¿Cómo aprendo a través de los estilos de aprendizaje?

Ahora bien, ¿qué es un estilo de aprendizaje? En el lenguaje pedagógico el concepto de estilo suele utilizarse para señalar un conjunto de comportamientos reunidos bajo una sola etiqueta, no con el fin de simplificar o tratar de manera despectiva a la gente, sino que hablar de estilos resulta útil para clasificar y analizar conductas, todo sustentado en teorías psicológicas y pedagógicas. Un estilo de aprendizaje se entiende como la forma en la que una persona usa sus capacidades intelectuales para conocer la realidad; es decir, sus rasgos cognitivos, afectivos y fisiológicos, los cuales determinan el modo en que estructura los contenidos, en que forma y utiliza nociones, interpreta la información, resuelve los problemas, selecciona los medios de representación y se apropia del conocimiento (Alonso, Gallego & Honey, 2007).

El psicólogo David Kolb plantea que los estilos de aprendizaje emergen de tres factores causales: la genética, las experiencias de vida y las exigencias del entorno. Los teóricos Neil Fleming y Colleen Mills partieron del supuesto que si los/las estudiantes manifestaban diferentes preferencias en estilos de aprendizaje, al identificarlos, ellos/as mismos/as podrían adecuarse a las formas de enseñanza de sus profesores/as. Por lo tanto, incidir sobre el aprovechamiento de su educación (Alonso, Gallego & Honey, 2007). Con base en lo anterior, para describir la manera en la que se aprende, para fines de este artículo nos centraremos en el Modelo de Programación Neurolingüística de Bandler y Grinder, también llamado visual-auditivo-kinestésico (VAK): “el modelo de estilos de aprendizaje de la Programación Neurolingüística (PNL) toma en cuenta el criterio neurolingüístico, el que considera que la vía de ingreso de información al cerebro (ojo, oído, cuerpo) resulta fundamental en las preferencias de quien aprende” (Romo, López & López, 2006, p. 1). En éste se consideran tres estilos de aprendizaje: visual, auditivo y kinestésico.

Estilo de aprendizaje visual

Durante tu paso por la educación preescolar, primaria, secundaria y ahora en el bachillerato ¿has notado cierta preferencia para aprender a través de ver videos, fotografías, dibujos y esquemas? Esto es porque tu estilo predilecto de aprendizaje es visual. Los/as estudiantes predominantemente con este estilo recuerdan con mayor facilidad aquella información que sus profesores/as les transmiten por medio de organizadores gráficos (mapas conceptuales, cuadros sinópticos, etcétera) y recursos visuales, a diferencia de los conocimientos obtenidos de forma oral o kinestésica. En la vida cotidiana quienes desarrollan el estilo de aprendizaje visual se caracterizan por ubicarse espacialmente y esta forma de aprender es importante al momento de poner en práctica algún conocimiento adquirido, como llegar a una dirección o localizar un sitio. En el aula las herramientas que emplea el alumno o alumna con el sistema de representación visual son el manejo de colores llamativos en los apuntes de clase, así como el orden y la claridad en la que presentan las ideas principales, sistematizan la información mediante dibujos o esquemas, pues de esta forma les es más fácil recordar lo aprendido, prestan atención a los detalles de su entorno y notan con facilidad los cambios en su espacio.

Estas son algunas estrategias que te pueden ser de utilidad si tu estilo de aprendizaje preferente es el visual:

- Agregar notas siempre que sea posible
- Organiza tus notas de tal modo que puedas ver con claridad los puntos principales, los conceptos y definiciones
- En tus apuntes une con flechas los hechos relacionados
- Codifica tus apuntes con marcadores de diversos colores, de manera que lo relacionado con un tema tenga el mismo color (Contreras & Del Bosque, 2004, p. 16).

Estilo de aprendizaje auditivo

Consiste en asimilar la información mediante el oído, “las personas aprenden mejor cuando reciben explicaciones oralmente y cuando pueden hablar y explicar esa información a otra persona” (Contreras & Del Bosque, 2004, p. 13); es decir, la recepción de la información a través del sentido auditivo genera un aprendizaje significativo, a diferencia del que llega por otros canales. Las personas que usan preferentemente este sistema de representación

conocen e interpretan la realidad a través de sonidos, por lo que pueden recordar voces o música, lo que les permite reconocer una canción, una conversación o la voz de una persona. Los sonidos marcan el modo particular de evocar las experiencias del pasado, establecer vivencias presentes e imaginar situaciones futuras. Entre las ventajas de este estilo de aprendizaje encontramos que la persona auditiva es excelente conversadora, posee capacidad para organizar sus ideas mentalmente y tiene una enorme facilidad para aprender idiomas y, naturalmente, música. De acuerdo con Morales y Pereida (2017), algunas características de quienes adquieren conocimientos a través de la dimensión auditiva son:

- Aprenden preferentemente escuchando
- Se adaptan muy bien a la clase expositiva (formato más frecuente en el sistema escolar)
- Recuerdan mejor lo que escuchan que lo que leen
- Entre 10 y 20% de la población perciben la información de manera auditiva (Morales & Pereida, 2017, p. 68).

Si tú consideras que tienes este estilo de aprendizaje te recomendamos:

- Estudiar en grupo
- Grabar tus clases, conferencias y reuniones
- Escuchar música clásica para concentrarte
- Escuchar podcasts
- Utilizar audiolibros como recurso para repasar o estudiar un tema.

Estilo de aprendizaje kinestésico

El estilo de aprendizaje kinestésico, o también llamado pragmático, deriva de actividades que tienen que ver con nuestras sensaciones y movimientos; es decir, las personas suelen tener un aprendizaje predominante de la experimentación, de tareas al aire libre, como juegos, representaciones, proyectos escolares, entre otros. Algunos ejemplos son cuando aprendemos a andar en bicicleta, al principio nos costará trabajo, pero el cuerpo y las zonas musculares desarrollan un tipo de conocimiento en cada intento, como el movimiento idóneo, el equilibrio, la fuerza, el impulso, etcétera; lo mismo sucede al aprender a escribir en un teclado, nuestros dedos memorizan la ubicación de las teclas, tanto que a veces no es preciso verlas para usarlas. En el aula, los/las estudiantes con predominancia en el estilo de aprendizaje kinestésico tienen un avance significativo al tener contacto y manipular objetos físicos, visitar algún lugar o realizar tareas en laboratorios. Además, se caracterizan por ser “proclives a experimentar, a relacionar la teoría con la práctica, ser eficaces al tomar decisiones, ser realistas, ser técnicos, ser planificadores, ser concretos, propositivos, organizados, solucionadores de problemas y planificadores de acciones” (Alonso, Gallego & Honey, 2007, p. 74).

Si has identificado que tienes tendencia hacia el aprendizaje kinestésico tú puedes:

- Relacionar tu aprendizaje con ejemplos de la vida real
- Proponer al docente hacer estudios de caso para abordar algún tema
- Contratar visitas guiadas a lugares o a espacios que se vinculen con tu aprendizaje
- Realizar dinámicas o llevar objetos a la clase para ilustrar algún tema
- Promover juegos de rol, demostraciones o experimentos
- Utilizar el pizarrón para resolver problemas
- Hacer dramatizaciones
- Manipular objetos para explicar fenómenos
- Hacer exámenes a libro abierto (Lozano, 2016).

Conclusiones

Se dice que las personas con un preponderante estilo de aprendizaje específico pueden tener problemas para desarrollar los otros; sin embargo, se ha comprobado que no usamos un solo sistema de representación para aprender, sino que varía de acuerdo con la actividad, el estado de ánimo o la edad. No se nace con un estilo para aprender en particular, sino que lo vamos desarrollando de acuerdo con las necesidades del momento. El conocimiento se obtiene de diferentes entornos, no sólo en el aula; por ejemplo, en tu

trabajo, casa o incluso en la calle, cada quien tiene métodos diferentes de apropiarse de él, generar ideas y expresar opiniones respecto de las situaciones que se presentan en el día a día.

Texto extraído de: Ra Rió Guendaruyubi. Revista de Divulgación. No. 6, mayo-agosto / Volumen 2 / Número 6. Pp 16-24.

EJE III: SER DOCENTE

Reflexiones iniciales

En este espacio los invitamos a repensar acerca de la opción realizada por una carrera vinculada a la docencia, en alguno de los niveles del sistema educativo. Se espera que cada uno de ustedes pueda reflexionar a partir de su situación personal acerca de algunas cuestiones que se sugieren a continuación. Las producciones resultantes de dichas reflexiones deben ser incorporadas al portafolio. Este portafolio, cuya confección iniciarán durante el curso propedéutico, los acompañará durante su trayecto formativo.

Te proponemos que respondas en forma **escrita** (en un documento de Word u otro similar) las siguientes preguntas y las guardes en el espacio de portafolio, ya que más adelante recuperaremos esta producción:

Algunas cuestiones para pensar:

- ¿Cuáles son las razones o motivaciones por las que elegiste esta carrera?
- ¿Qué ideas/representaciones tenés acerca de la actividad docente?
- ¿Cuáles son las tareas que consideras forman parte del ejercicio profesional docente?
- ¿Qué valoraciones perciben que la sociedad tiene de la tarea docente hoy?
- ¿Qué desafíos actuales enfrenta el ser docente en la actualidad?
- Te invitamos a que describas a un/a docente que hayas tenido a lo largo de tu trayectoria escolar, y que haya dejado una marca o "huella" significativa en vos.

Materiales de análisis y actividades

 **TEXTO: Representaciones sobre la docencia**

En la escuela, además de aprender los contenidos que nos enseñan los docentes, aprendemos otras cosas de las cuales no siempre somos conscientes. A través de los doce años que pasamos en la educación obligatoria, nos vamos apropiando de concepciones, supuestos y valores sobre la función de la escuela, las características de la enseñanza, lo que significa aprender y el rol de la profesión docente. Cuando decimos “esta materia es más difícil que otras” o “este profesor/a es muy bueno/a”, utilizamos ciertos criterios y valoraciones acerca de lo que es el aprendizaje o el rol de un docente, en relación a lo que hemos vivido en nuestra

experiencia escolar. Estos aprendizajes que construimos en la escuela estructuran nuestra forma de comprender la docencia; de hecho, diversos autores señalan cómo influyen en la profesión de los docentes en ejercicio. La reflexión sobre estas experiencias y el intercambio entre colegas, permiten hacer conscientes aquellas concepciones, supuestos y valores que tenemos, comprender que existen otras experiencias y miradas sobre la profesión docente, y considerar estas cuestiones al momento de estudiar la carrera y de ejercer la profesión. El análisis de la biografía escolar se vuelve entonces una herramienta muy potente en la formación de los y las docentes. Las actividades que

te presentamos a continuación tienen el propósito de analizar tu propia biografía y recuperar aquellas representaciones que hasta el momento construiste sobre la profesión docente.

“Relatos de escuela”

Los invitamos a leer estos breves textos que dan cuenta de la mirada de algunas personalidades sobre sus maestros o profesores.

A. Relato de Edith Litwin sobre un docente significativo en su trayectoria escolar

Aprendías a ver. Payró te prestaba los ojos. Aprendías a ver matices, símbolos, representaciones. Vos no podías ver lo que él veía. Si mirabas solo, no veías lo mismo que él cuando te contaba. Creías que eras vos el que miraba a través de los ojos de él. Te deslumbraba la mirada. Era una clase descriptiva, pero profundamente interpretativa. Era entender, desde la crítica de la obra el contexto, la historia, los conflictos del momento. Lo que lograba transmitir era la genialidad, la inteligencia. Se podía mirar la mente de alguien a partir de su producción. [...] Y no preguntaba si uno entendía. Estaba seguro de que uno entendía, no tenía dudas. ¿Qué es ahí la comprensión? Si él te estaba contando lo que estaba sintiendo al descubrir algo que no existía, lo que te contaba era la emoción. Sentías lo que él sentía o no sentía.

Fragmento de relato extraído de Maggio, M. (2012). Enriquecer la enseñanza. Los ambientes con alta disposición tecnológica como oportunidad. Buenos Aires: Paidós. Páginas 40 y 41

B. Relato de Martín Kohan sobre un docente significativo en su trayectoria escolar

[...] quedé en la primera clase, bajo un impacto del que creo que todavía no me recuperé del todo. Viñas ponía en acción no solo una manera de dar clase sino una manera de entender la literatura, una manera de hacer literatura, una manera de ser intelectual, una manera de intervenir. Y todo eso ya estaba en las dos primeras horas de clase. [...] Las clases como las de Viñas son un estado de producción de conocimiento y no de impartir conocimientos. Los alumnos no asisten a eso, forman parte de eso [...] Viñas se convirtió en la posibilidad de hacer todo. Con él aparecieron al mismo tiempo la figura del docente, la figura del que escribía en los diarios, la figura del escritor. Todo lo que se podía ser que después iba a aparecer en otras figuras posibles, pero en ese momento y en términos de identificación representó todas las posibilidades en las que yo no había pensado. Viñas era la plasmación de todas esas posibilidades.

Fragmento de relato extraído de Maggio, M. (2012). Enriquecer la enseñanza. Los ambientes con alta disposición tecnológica como oportunidad. Buenos Aires: Paidós.

Actividades:

En un primer momento, los/las invitamos a analizar los fragmentos, en función de las siguientes preguntas:

- ¿Qué aspectos de los relatos les llamaron la atención?
- ¿Qué características de los/las docentes que aparecen en los relatos, destacan los/las narradores/as?
- ¿Qué tienen en común y en qué se diferencian estos fragmentos? Es importante aquí que se detengan a analizar, por un lado, la forma en que están escritos y el tipo de información que comparten sus autores, así como también qué aspectos destacan de la docencia y de qué modo entienden y valoran la enseñanza.
- ¿Se sienten identificados/as con los autores en relación con los y las docentes que ustedes reconocen que han dejado una huella o marca en su vida?

En un segundo momento, con sus profesores y compañeros socializarán sus respuestas y tomarán notas de las características que han tenido estos docentes destacados para ustedes.

En un tercer momento, cada uno elaborará un listado con las características que considera debería tener un buen docente y guardar en la sección portafolio.

Perfil del egresado

El futuro egresado de la formación superior debiera ser un profesional de la educación con:

- Capacidad para asumir la responsabilidad, compromiso y obligación con valores humanísticos en el ejercicio de la docencia en el sistema educativo de educación formal y no formal.
- Saberes específicos y una labor pedagógica basados en principios de equidad, garantizando una educación abierta, inclusiva, flexible y atenta a las necesidades e inquietudes musicales en sus diferentes contextos.
- Formación necesaria para diseñar y asesorar en la currícula musical.

EJE IV: ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS DE NUESTRO I.E.S.

Equipo de Conducción

| | |
|--|--|
| Rectoría: Prof.: Laura C. Cayré | Vicerrectoría: Prof.: Mario Molina |
| Secretaría Académica: Prof. Sonia Radovancic | Secretaría Administrativa: Prof. Miguel Vega |
| Directora de Carrera: Prof. Lidia, Kuker | |

Algunos trámites importantes para no olvidar

Hay ciertos trámites administrativos que son fundamentales para que puedas ir siguiendo las diferentes etapas como alumno y que es importante que conozcas.

Lo primero que has hecho fue inscribirte como alumno de una carrera determinada. A partir de ese momento estás incluido en los listados de ingresantes de cada carrera.

Sin embargo, cuando esta etapa de ingreso concluye, tenés que inscribirte para poder cursar cada una de las materias de primer año y pasar a ser alumno efectivo de la carrera.

En el caso en que todavía estés adeudando alguna materia del nivel secundario, **la inscripción es condicional hasta el 30 de junio del año de ingreso**. A partir de ese momento si no concluiste el Nivel Medio, no podrás ser alumno regular del nivel superior, de allí la importancia de aprobar todas las materias pendientes antes de esa fecha.

Por otra parte, cuando vayas a rendir una materia, tendrás que inscribirte durante los días establecidos para ello. Si no estás incluido en las listas de exámenes no podrás rendirla. Muchos alumnos estudian y se preparan para rendir el examen final una vez concluido el cursado de las materias. Ello es consecuencia de la autonomía que tiene el alumno para ir desarrollando su trayecto formativo de manera personal. Cada estudiante decide qué materia y en qué momento va a rendirla. Y recuerda que el trámite de inscripción previa es fundamental.

Condición de regularidad de los estudios

Se considerará alumno regular al que:

- 1) Haya cumplimentado los requisitos para el ingreso.
- 2) Haya regularizado al menos 2 (dos) unidades curriculares en el año lectivo o acreditado al menos 1 (una) unidad curricular en el año lectivo en cualquiera de las modalidades de cursado. Durante el primer ciclo lectivo de ingreso del alumno, será considerado alumno regular quienes se encuentren cursando al menos una unidad curricular en cualquiera de las modalidades de cursado que requiera asistencia.

La condición de alumno regular en cada unidad curricular dependerá de los requisitos establecidos para cada modalidad de cursado y se mantendrá por dos años académicos para las instancias de cierre y acreditación correspondiente.

Los exámenes finales se administran en cuatro Turnos de Exámenes durante el año, generalmente en los meses de marzo (dos turnos), agosto y noviembre-diciembre.

Los tribunales examinadores o mesas de exámenes están integrados por un Presidente y dos Vocales.

Modalidades de cursado

Para poder cursar asignaturas y rendir exámenes de las materias, cada año tenés que inscribirte en las materias en las fechas que la institución fije para ello.

Podrás inscribirte para cursar bajo las modalidades de alumno: PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL o LIBRE, según lo determine el Diseño Curricular de la carrera cursada.

Modalidad presencial: características y requisitos

El alumno deberá:

- a. Acreditar el 70 % de asistencia como mínimo, en las actividades propuestas en cada

- una de las unidades curriculares.
- Cumplimentar y aprobar el 100% de instancias de evaluaciones integradoras.
 - El alumno tendrá derecho a reelaborar la mitad (50%) de las producciones como instancias de recuperación de las evaluaciones integradoras cuando no se alcancen los logros mínimos establecidos.
 - Al cumplimentar los requisitos a) y b) el alumno **REGULARIZA** la unidad curricular y esta condición se mantiene durante 2 (años), a contar desde el momento de cierre de la unidad curricular.

Modalidad semipresencial: características y requisitos

El alumno deberá:

- Cumplimentar y aprobar el 100% de instancias de evaluaciones integradoras.
- El alumno tendrá derecho a reelaborar la mitad (50%) de las producciones como instancias de recuperación de las evaluaciones integradoras cuando no se alcancen los logros mínimos establecidos.
- Al cumplimentar lo establecido en el ítem a) el alumno **REGULARIZA** la unidad curricular como alumno semipresencial y esta condición se mantiene durante 2 (años), a contar desde el momento de cierre de la unidad curricular.

Modalidad libre: características y requisitos

- El alumno podrá optar por la condición de libre sólo en los casos de unidades curriculares con formato materia, en los Campos de la Formación General y Específica.
- Podrá también acceder a esta condición al no cumplir las condiciones como alumnos presenciales o semipresenciales y conforme a las especificaciones que en cada caso se señalan.

Régimen de correlatividades

Además, tanto para cursar como para rendir materias, tenés que tener en cuenta que debés respetar el **régimen de correlatividades** fijado en tu plan de estudios. Esto significa que se exige generalmente que tengas determinados materias regularizadas o acreditadas para poder cursar o rendir otras.

Sobre las calificaciones

- Los exámenes serán calificados de acuerdo con la escala numérica del 1 al 10.

Escala numérica

| | |
|--------------------|-------------------|
| 1 a 5: No aprobado | 8: Muy bueno |
| 6: Aprobado | 9: Distinguido |
| 7 : Bueno | 10: Sobresaliente |

Solicitud y otorgamiento de equivalencias

Los alumnos provenientes de Instituciones de Educación Superior o Universidades, sean estas nacionales o provinciales, de gestión estatal o gestión privada, podrán solicitar equivalencias de todas las unidades curriculares que consideren similares a las que ya tengan acreditadas, **excepto aquellas que pertenecen al campo de la formación en la práctica profesional.**

Podrán otorgarse dos tipos de equivalencias: *equivalencia total o equivalencia parcial.* El alumno que solicite equivalencias, puede cursar la Unidad Curricular cuya aprobación solicita, hasta tanto se le confirme fehacientemente el resultado de lo solicitado.

En caso de notificársele el otorgamiento de equivalencia parcial, podrá optar por continuar con el cursado de la unidad curricular o realizar la complementariedad que establezca la Institución. Dejará plasmada dicha decisión en medio escrito que se archivará en su legajo.

Para iniciar el trámite de reconocimiento de unidades curriculares por equivalencias, el alumno deberá cumplimentar la siguiente documentación, debidamente certificada por la Institución de origen, y presentarla en una carpeta colgante con las hojas debidamente abrochadas, y con el nombre completo del solicitante:

- 1) Nota por triplicado en la que solicite el reconocimiento de equivalencias de Unidades Curriculares.
- 2) Certificado Analítico original de la Institución de la que proviene en la que conste las unidades curriculares acreditadas, con expresa indicación de fecha del examen y calificación obtenida. También deberá constar en el mismo o en otra certificación complementaria, el sistema de calificación, escala que se aplicó y nota mínima de aprobación.
- 3) Copias del programa analítico con el que haya aprobado la asignatura cuya equivalencia solicita.
- 4) Toda otra documentación que la institución considere necesaria o que complemente las anteriores.
- 5) La nota y la documentación arriba solicitada deberá presentarla a Secretaría Administrativa en los tiempos estipulados: **desde el 22/04 hasta el 07/05** inclusive del corriente año.

Sobre becas

Si te han otorgado alguna beca y se te requiere un informe de las unidades curriculares acreditadas, debes asistir a la mesa de examen correspondiente con el formulario para que el profesor responsable complete lo referido a la unidad curricular que rendís.

Sobre consultas al Bedel

Las consultas que puedes realizar al BEDEL de tu comisión son, entre otras, acerca de:

| | |
|--|---|
| • Requisitos de inscripción. Legajos | • Horarios de clases |
| • Régimen de Asistencia. Inasistencias | • Vestimenta/uniforme |
| • Modalidades de cursado | • Constancias de alumno regular |
| • Exámenes finales | • Régimen de correlatividades |
| • Solicitud de becas | • Trámites en las plataformas virtuales de la institución |

Consultas en la plataforma virtual de la institución

- Al ingresar a la página web www.insquitolipi.cha.infed.edu.ar podrás acceder a información acerca de:
 - Datos generales sobre la institución
 - Ofertas académicas
 - Requisitos de inscripción de cada carrera
 - Cronogramas de exámenes finales
 - Curso propedéutico/taller de ingreso
 - Becas
 - Noticias y novedades

Código de convivencia

Para conocer el Código de Convivencia vigente en la institución accede directamente desde la página web de esta institución.

- <https://insquitolipi.cha.infed.edu.ar/sitio/wp-content/uploads/2022/09/Regimen-de-convivencia-IES-Pisarello-2022.pdf>
- Para ingresar a la página web www.inspisarello.com.ar siguiendo los pasos detallados a continuación:



- Ingresar en el ícono ALUMNO.
- Te solicitará tu número de DNI (sin puntos) y que ingreses la contraseña. En caso de ingresar por vez primera la contraseña será igual al número de DNI. Deberás cambiarla por seguridad.
- En dicha página podrás: consultar acerca de tu situación académica: unidades curriculares acreditadas, si estás inscripto como cursante en las unidades curriculares, calificaciones de evaluaciones integradoras (parciales).

Carreras de grado existentes en la institución

- Profesorado de Educación Primaria
- Profesorado de Educación Superior en Artes Visuales con orientación en pintura
- Profesorado de Educación Superior en Educación Física
- Profesorado de Educación Secundaria en Lengua y Literatura
- Profesorado de Educación Secundaria en Química
- Profesorado de Educación Superior en Música
- Profesorado de Educación Especial con Orientación en Discapacidad Intelectual

Plan de estudios de la carrera

| Unidades Curriculares | Duración | Hs. Catedra Semanales | Hs. Catedra anuales | Hs. Reloj Anuales | CAMPOS |
|---|------------|-----------------------|---------------------|-------------------|--|
| PRIMER AÑO | | | | | |
| Foniatría | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACIÓN GENERAL |
| Alfabetización Académica | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Pedagogía | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Instrumento Armónico I (Guitarra) | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACIÓN ESPECIFICA |
| Lenguaje Musical I | Anual | 4 | 128 | 85 | |
| Historia de la Música I | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Práctica Coral y Técnica Vocal I | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACION EN LA PRACTICA PROFESIONAL |
| Práctica Profesional I | Anual | 5 | 160 | 107 | |
| Total Horas 1er Año | | 27 | 864 | 576 | |
| SEGUNDO AÑO | | | | | |
| Didáctica General | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACIÓN GENERAL |
| Psicología Educativa | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Inglés Aplicado | 1er. Cuatr | 3 | 48 | 32 | |
| Tecnología de la Información y la Comunicación | 2do. Cuatr | 3 | 48 | 32 | DE LA FORMACIÓN ESPECIFICA |
| Instrumento Armónico (guitarra/ eléctrica) | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Lenguaje Musical II | Anual | 4 | 128 | 85 | |
| Historia de la Música II | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Práctica Coral y Técnica Vocal II | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Sujeto de la Educación | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACION EN LA PRACTICA PROFESIONAL |
| Práctica Profesional II | Anual | 6 | 162 | 128 | |
| Total Horas 2do. Año | | 32 | 992 | 661 | |
| TERCER AÑO | | | | | |
| Sociología de la Educación | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACIÓN GENERAL |
| Historia de la Educación Latinoamericana, Argentina y Chocqueña | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Flauta Dulce | 1er. Cuatr | 3 | 48 | 32 | DE LA FORMACIÓN ESPECIFICA |
| Instrumento Armónico III (piano/teclado) | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Armonía Aplicada | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Historia de la Música Latinoamericana, Argentina y Regional | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Didáctica Especializada en Música I | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Práctica Coral e Introducción a la Dirección Coral | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACION EN LA PRACTICA PROFESIONAL |
| Práctica Profesional III | Anual | 7 | 224 | 150 | |
| Total Horas 3er. Año | | 31 | 944 | 630 | |
| CUARTO AÑO | | | | | |
| Filosofía y Estética | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACIÓN GENERAL |
| Atención a la Diversidad y Necesidades Educativas Especiales | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Instrumento Armónico IV (piano/teclado) | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACIÓN ESPECIFICA |
| Percusión | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Dirección Coral | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Didáctica Especializada en Educación Musical II | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Rítmica, Movimiento y Música | 1er. Cuatr | 3 | 48 | 32 | |
| Práctica Profesional IV | Anual | 7 | 224 | 150 | DE LA FORMACION EN LA PRACTICA PROFESIONAL |
| Total Horas 4to. Año | | 28 | 848 | 566 | |
| QUINTO AÑO | | | | | |
| Gestión Cultural | 1er. Cuatr | 4 | 64 | 43 | DE LA FORMACIÓN GENERAL |
| Formación en Derechos Humanos, Ética y Ciudadanía | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Etnomúsica y Folklore Musical | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACIÓN ESPECIFICA |
| Experimentación Sonora y Medios | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Investigación en Educación Musical | Anual | 3 | 96 | 64 | |
| Proyecto Didáctico Musical | Anual | 3 | 96 | 64 | DE LA FORMACION EN LA PRACTICA PROFESIONAL |
| Residencia y Memoria Profesional | Anual | 8 | 256 | 179 | |
| Total Horas 5to. Año | | 27 | 800 | 538 | |

EJE V: CONCEPTOS Y ACTIVIDADES INTRODUCTORIOS

En este apartado vamos a trabajar lo siguiente:

Pulso: el pulso es una unidad básica que se emplea para medir el tiempo, se trata de una sucesión constante de pulsaciones que se repiten dividiendo el tiempo en partes iguales.

La coordinación en la vida, pero sobre todo en música es un parámetro fundamental a la hora de llevar a cabo actividades relacionadas con la corporalidad y la expresividad.

- Trabajar la coordinación motriz desde diferentes rítmicas en grupos de 4 o 5 personas para ver cómo pueden desenvolverse entre pares trabajando en equipo.

Los **modos mayores y menores** en música nos representan similitudes de lo cotidiano en relación a los estados de ánimo que podemos acontecer, la alegría, el éxtasis, las risas, son situaciones que podemos relacionar al modo mayor, la tristeza, la angustia, el miedo al modo menor, hay también otros estados que podemos relacionar a ambos, como la adrenalina, el llanto. Etc.

- Teniendo presente esto, escuchar los diferentes sonidos presentados e identificar qué es lo que está sonando.
- Escuchar los audios y fragmentar la escucha desde todas las perspectivas posibles identificando detalladamente la apreciación del todo.
(La actividad consta de poder separar todo lo que escuchamos de la canción y poder plasmarlo en la escritura. Por ejemplo, si estoy escuchando una orquesta, lograr identificar la mayor cantidad de instrumentos y o personas cantando.)
- Elegir una canción entre las propuestas y en forma grupal desarrollarla de manera vocal y armónicamente con los instrumentos que hubieran traído para ejecutar en clase.

La siguiente actividad la trabajaremos con el transcurrir de los días del curso propedeúutico.

- Teniendo en cuenta uno de los puntos anteriores donde se hace mención a los estados anímicos para relacionar los modos mayores o menores, van a elegir una canción en modo mayor o menor e invertir su modo tonal al opuesto.