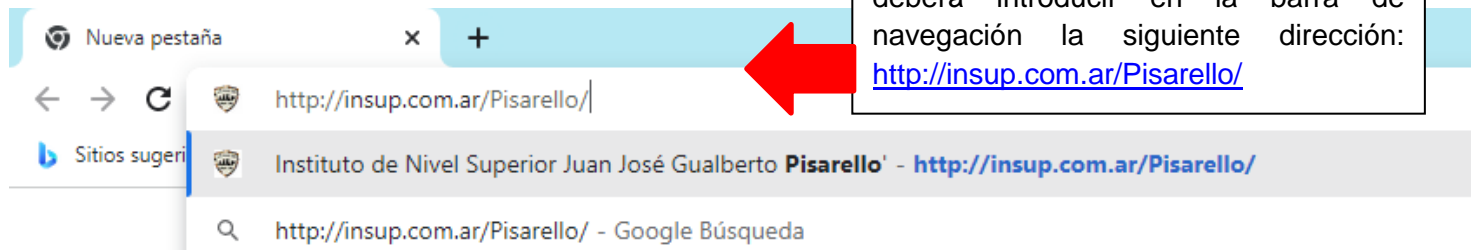


PLATAFORMA DE AUTOGESTIÓN ESTUDIANTIL

¿CÓMO INGRESAR?

1

Para ingresar a la página, el alumno deberá introducir en la barra de navegación la siguiente dirección: <http://insup.com.ar/Pisarello/>



2

Una vez que colocamos esta dirección, el sistema nos llevará a la página de nuestra Institución.

Hacemos clic en la opción "ALUMNOS"



Autogestión

ALUMNOS

DOCENTES

BEDELÍA

ADMINISTRADORES NETBOOKS

3

El alumno que ingresa por primera vez a la plataforma de autogestión estudiantil tendrá ingresar su DNI (SIN PUNTOS), y como contraseña nuevamente deberá ingresar su DNI (SIN PUNTOS).

DNI:

Contraseña:

[Recuperar Contraseña](#)

CAMBIO DE CONTRASEÑA

4

Contraseña Anterior:	*****
Contraseña Nueva:	
Repetir Contraseña Nueva:	
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Por último, debemos cambiar obligatoriamente nuestra contraseña.

NO DEJAR COMO CONTRASEÑA NUESTRO DNI.

¿CÓMO OPERAR DENTRO DE LA PLATAFORMA?

insup.com.ar dice:
Debe completar el LUA.

Lo primero que encontraremos al ingresar a nuestra plataforma será un cuadro donde debemos **aceptar** para poder completar el LUA (planilla con todos nuestros datos)

Legajo Único del Alumno (LUA)

Datos básicos

Nombre	Apellido
Tipo de documento DNI	Número
Número de CUIL *	<small>Clic acá para ver tu cuil desde la pagina del anses http://servicioswww.anses.gov.ar/ConstanciadeCuil2/Inicio.aspx</small> <input type="button" value="visitar"/>
Estado civil SOLTERO/A	Número de legajo
Fecha nacimiento dd/mm/aaaa	Nacionalidad Argentina
Lugar de nacimiento	sexo Masculino
grupo_sangre No Informado	

Datos de contacto

Provincia donde reside actualmente CHACO	Localidad donde reside QUITILUPI
---	-------------------------------------

Es muy importante **COMPLETAR correctamente** con todos sus datos.

Una vez que completamos estos datos ya podemos visualizar las opciones de nuestra plataforma.

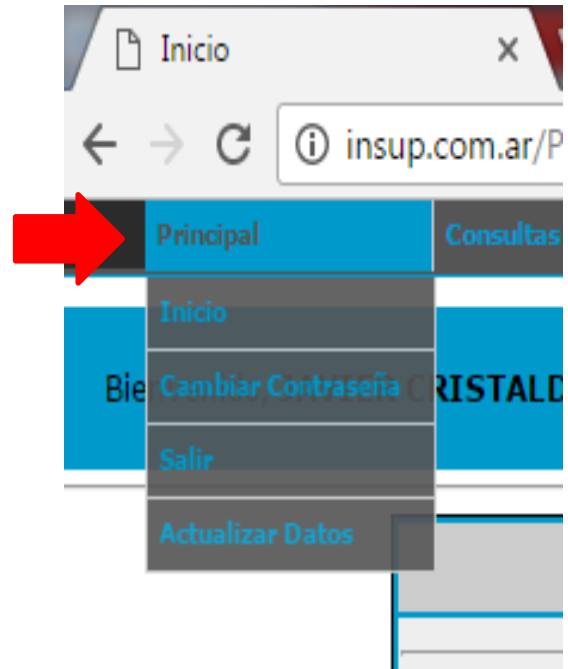
Nuestras opciones son:

1. PRINCIPAL
2. CONSULTAS
3. INCRIPCIONES

PRINCIPAL:

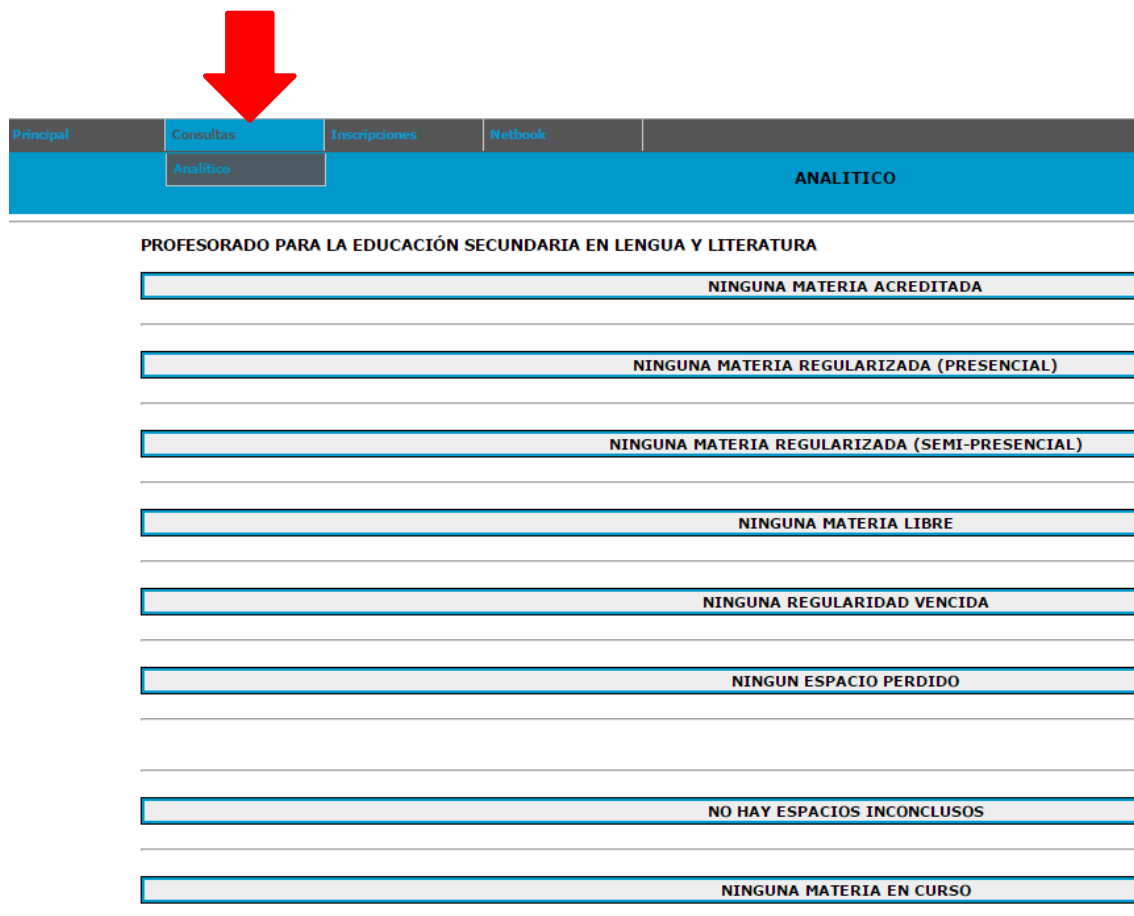
Podemos encontrar 4 opciones diferentes:

- **Inicio:** Aquí podemos visualizar el periodo de inscripción que tenemos para realizar las inscripciones a los **exámenes finales**
- **Cambiar Contraseña:** En caso que quisiéramos cambiar o actualizar nuestra contraseña actual.
- **Salir:** Nos permite cerrar la sesión.
- **Actualizar Datos:** En esta opción podemos corregir o actualizar los diferentes datos que cargamos en el LUA, en caso de cambiar de dirección, teléfonos; mail, etc.



CONSULTAS:

Esta opción nos ofrece poder controlar nuestra trayectoria como estudiante, **podemos visualizar** en qué condición nos encontramos, **asignaturas acreditadas, regularizadas y/o libres**, como también las **materias en curso (asignaturas que estamos cursando en la actualidad)** en la cual podemos hacer clic en "ver notas" y podremos ver **las notas de los exámenes parciales**.



INSCRIPCIONES:

En esta opción el alumno se podrá inscribir tanto en los exámenes finales como también para el cursado de las asignaturas.

- Para los **EXÁMENES FINALES**, debemos ingresar en dicha opción la cual nos llevará a visualizar las asignaturas que estamos en condiciones de poder acreditar.

Para poder inscribirnos **debemos hacer clic en la comisión que nos corresponde** (en caso de haber más de una comisión)

Posteriormente, **hacer clic en la opción inscribir (esperar a que termine de cargar y aparezca la leyenda INSCRIPTO)**

The screenshot shows a web browser at the URL insup.com.ar/Pisarello/alumnos/index.php. The navigation menu includes 'Principal', 'Consultas', 'Inscripciones', and 'Netbr'. Under 'Inscripciones', there are sub-menus for 'Exámenes Finales', 'Cursado', and 'Constancia Cursado'. A red arrow points to the 'Exámenes Finales' sub-menu. The main content area is titled 'INSCRIPCION EXAMENES FINALES' and 'PROFESORADO PARA LA EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LENGUA Y LITERATURA'. Below this, there is a button that says 'CLICK AQUI PARA IMPRIMIR CONSTANCIA DE INSCRIPCION'. The registration options are listed as 'PRESENCIAL', 'SEMI-PRESENCIAL', and 'LIBRE'. Under the 'LIBRE' option, the subject 'Educación y Sociedad' is selected. Two red arrows point to the 'Com. A' and 'Com. B' radio buttons. The details for 'Com. A' are: 'Docente: RADOVANCIC, SONIA LURDES' and 'Fecha/Hora: 2017-03-07 18:00:00'. The details for 'Com. B' are: 'Docente: RADOVANCIC, SONIA LURDES' and 'Fecha/Hora: 2017-03-07 18:00:00'. An 'Inscribir' button is located at the bottom of the subject selection area.

Una vez que realizamos el paso de inscripciones a las diferentes asignaturas que vamos a rendir debo imprimir la constancia de inscripción que podemos obtenerla haciendo clic en la opción **“IMPRIMIR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN”**



IMPORTANTE: El alumno debe respetar el periodo de inscripción establecido por la institución, en caso de no hacerlo no podrá rendir el examen.

- **Sí queremos inscribirnos para CURSAR LAS ASIGNATURAS** debemos dirigirnos a la opción “cursado”, aquí podemos visualizar las asignaturas que estamos en condiciones de cursar. Hacemos clic en cada asignatura, elegimos nuestra comisión, la modalidad en la cual queremos cursar (presencial, semi presencial) y hacemos clic en **INSCRIBIR** (esperamos a que aparezca la leyenda INSCRIPTO)

INSCRIPCION A CURSADO DE ESPACIOS CURRICULARES

PROFESORADO PARA LA EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LENGUA Y LITERATURA

Usted no se inscribió a ningún espacio aún

Puede inscribirse a los siguientes espacios

Materia	Año de Cursado	Comisión	Modalidad	Inscribir
Educación y Sociedad	1	No inscribir	Presencial	Inscribir
Investigación Educativa: Sujetos y contextos	1	No inscribir	Presencial	Inscribir
Literatura y Cultura Griegas	1	No inscribir	Presencial	Inscribir
Literatura y Cultura Latinas	1	No inscribir	Presencial	Inscribir
Problemática del conocimiento y los sujetos en el proceso de enseñanza y aprendizaje	1	No inscribir	Presencial	Inscribir
Taller de competencia comunicativa I	1	No inscribir	Presencial	Inscribir

- Por último, **debemos imprimir la constancia de inscripción a las asignaturas**. Para ello, nos dirigimos a la opción “Constancia de Cursado”. Imprimimos y entregamos la constancia a nuestro bedel.

insup.com.ar/Pisarello/alumnos/index.php

Principal Consultas Inscripciones Netbook

Bienvenido, [Nombre]

Exámenes Finales
Cursado
Constancia Cursado